

Opération de Développement Rural - Dalhem

Compte rendu du GT – S’adapter aux enjeux de demain

Dalhem, le 06 octobre 2025

Présences :

Nombre de personnes présents : 13

Citoyens ¹			9/38
BECKERS Jonathan		LEDENT Philippe	E
BELLEFLAMME Serge		LEMOINE Geert	P
BOSCH Michel		LONNEUX Guy	
CAPRASSE Bernard		MALCHAIRE Eveline	
CRANSVELD Alice	P	MARQUET Arnaud	P
DECKERS Marie-Rose		MARTIN-NIHON Danielle	
DOFFE Robert	E	MARTINUSSEN Jules	
DONNEAU Jean-Claude	P	MILCENT Amélie	
ELSERMANS Luc	P	NIBUS Roland	A
ENNOT Eliane		PIERRE Eric	
FERRARA Sophie		PIRON Daniel	P
FROIDMONT Anne-Françoise		SCHILS Anne-Sophie	
GHYSEN Caroline		SCHROUFF Georges	
HOUBEAU Benoît	P	SMEETS Didier	
HOUTERMANS Richard		VOOS Astrid	
JONGEN Jessica		VOOS Vincent	P
JORIS Nicole		WALTHERY Claire	
KLINKENBERG Patrick		WIELS Charles	P
LECHANTEUR Bernard		WILLAME Olivier	
Membres du Conseil Communal			2/8
BAGUETTE Nathalie		CREMA Daniela	
CAPS Virginie		DECKERS Evelyne	
CHARLIER Marie	P	DEFAUWES Benoît	E
CRAUWELS Joseph	P	LEBEAU Caroline	

- **En tant que personnes-ressources** : Patrick RIXEN (CR Meuse aval) et Justine BECKER (GAL Basse-Meuse)
- **Pour le bureau d'étude (BE)** : Benoît KERKHOF (Sen5)
- **Pour la FRW** : Sarah MAQUET (agent de développement) et Catherine LEJEUNE (Agent de développement)

Objectif :

Produire une liste de projets concrets qui répondent aux objectifs de la thématique.

¹ P = Présent ; E = Excusé ; A = Absent ; D = Démission

Lexique :

ODR : Opération de Développement Rural
CLDR : Commission Locale de Développement Rural
PCDR : Programme Communal de Développement Rural
DR : Développement Rural
GT : Groupe de travail
BE : bureau d'étude

1. Accueil des participants

Sarah Maquet ouvre la séance et remercie les membres pour leur présence. Elle présente l'ordre du jour et explique brièvement le déroulement de la soirée.
Un rapide tour de table est effectué.

Catherine Lejeune se présente : elle est le nouveau binôme de Sarah sur la commune de Dalhem.

2. Déroulement :

1. Introduction (10 min) : rappel du cadre et des objectifs.
2. Travail en tables (1h15) : échanges, ajout d'idées, fiches projets complétées.
3. Retour collectif (20 min) : présentation des idées marquantes de chaque table.
4. Conclusion (5 min) : rappel des prochaines étapes.

Les idées seront intégrées dans un compte rendu global et serviront de base pour les étapes suivantes.

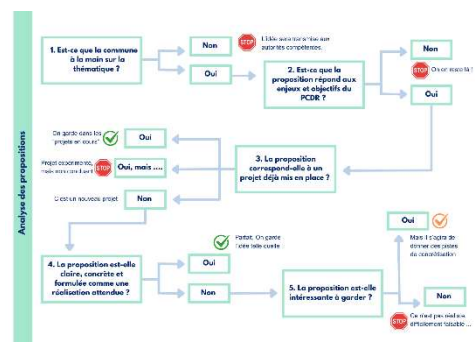
3. Intervention FRW

Méthodologie

Sarah Maquet explique aux membres de la CLDR et aux personnes ressources comment nous allons travailler aujourd'hui. La liste des projets que nous utilisons provient directement des différentes consultations déjà menées et qui avaient été présentées lors de la CLDR 2. Tous les projets ont été repris dans un grand tableau suivant les objectifs. Seuls ceux qui étaient clairement formulés comme projets y figurent, tandis que les idées exprimées sous forme d'objectifs ont été rattachées aux enjeux correspondants du diagnostic partagé. Afin de rendre la matière plus lisible, les projets similaires ont été regroupés : ce tri a été réalisé en amont avec l'Auteur Sen5.

Elle précise aussi que chacun peut encore proposer de nouvelles idées. Pour cela, des fiches projets sont mises à disposition et permettent de formuler ou compléter les propositions. Une fois rassemblés, tous les projets sont classés à l'aide d'un graphique à embranchements. (Voir ci-contre)

Certains projets sont approfondis grâce aux apports des personnes ressources, ce qui permet de mieux en définir le contenu et d'en évaluer la faisabilité. Les remarques et les propositions sont ensuite reprises dans un compte rendu global. Ce travail alimente directement la suite du processus, puisque l'Auteur se basera dessus pour la rédaction détaillée des fiches-projets. Enfin, nous terminons par la validation ou l'ajustement des objectifs.



Pour organiser concrètement le travail, nous fonctionnons par tables thématiques. Chaque table se concentre sur une série de projets en lien avec son thème. Dans un second temps, les projets considérés comme les plus importants ou porteurs — les projets « phares » — sont présentés en plénière par chaque groupe. L'objectif de cette démarche est de parvenir, à la fin du processus, à une

liste réaliste et réalisable d'environ dix projets par Groupe de Travail, qui constitueront la base du futur PCDR.

Pour la thématique « S'adapter aux enjeux de demain », les participants ont été répartis en deux tables: Inondations (et eau) et Transition énergétique.

Questions des participants

Un membre demande si le thème de la transition porte uniquement sur l'énergie ?

- Sarah Maquet répond en la négative, la notion de transition est plus large, mais rappelle également qu'un GT a déjà eu lieu sur la biodiversité.

Un membre souhaite savoir quelle sera la suite du processus par rapport aux fiches projet ? Les membres pourront-ils participer à la concrétisation de plusieurs projets ?

- Sarah Maquet précise qu'à la suite des GT, l'auteur du PCDR Sen5 va refaire le tour des fiches projet discutées et complétées lors des GT, afin de les peaufiner et les présenter lors de la prochaine CLDR. Lors de cette CLDR, les membres pourront apporter des informations et idées plus précises pour ces fiches, et cela se fera en plénière ou en groupe en fonction du nombre de participants et du nombre de projets, ce qui laissera de toutes façons la possibilité de se pencher sur plusieurs fiches projet. Aussi, de nouveaux GT pourraient être mis en place, et ce notamment pour les fiches immatérielles (ne demandant pas un budget d'aménagement/construction dépendant de la commune).

Le même membre souhaite savoir combien de personnes sont actives sur les 43 membres ?

- Sarah Maquet précise qu'il y a environ 25 personnes actives à la CLDR de Dalhem.

4. Résultats

Ci-dessous, les titres des futures fiches projet sont repris en fonction du classement établi lors de la réunion, avec un résumé des éléments importants ressortis des discussions. Ces fiches seront retravaillées par le Bureau d'étude en vue de l'élaboration du catalogue de projets.

Les objectifs établis lors de la CLDR 3 sont approuvés.

Ces projets sont en cours (lot 0) :

- Objectif 4.3 – Déviation de la Berwinne vers le rugby.
- Objectifs 4.3 – Création d'un nouveau pont « chemin de Longchamp ».
- Objectif 4.3 – Entretien de la Berwinne : réduction des inondations et consolidation des berges.

La commune de Dalhem a subi de nombreux pics d'inondations sur ses cours d'eau depuis 2021 (on en dénombre 6, dont le dernier a eu lieu ce week-end).

L'échevine explique que des projets visant à prévenir et réduire les risques d'inondations sont déjà en cours sur la commune : projets subsidiés par le Plan de gestion des risques d'inondations (PGRI) ou par Interreg pour résorber les points noirs, des études pour l'aménagement des ponts.

La commune est aussi reprise dans le plan du Contrat Rivière portant sur la prévention et la sensibilisation aux risques d'inondations. Le GAL porte aussi un projet relatif à la préservation et la création de zones humides entre Dalhem et Berneau, le long de la Berwinne.

On garde ces idées de projets :

- Objectif 4.3 – Plantation d'engrais vert sur tous les champs → Nouvel intitulé : « Sensibilisation » à la plantation d'engrais vert sur tous les champs.
- Nouvelle fiche – Objectif 4.1 – Personne relais communal pour les problèmes d'inondations : désigner une personne relais au sein de la commune en vue de la centralisation des informations relatives aux problèmes d'inondations (points noirs, obstructions, inondations, ...).



- Nouvelle fiche – Objectif 4.1 – Créer un réseau citoyen de surveillance des risques de débordements de cours d'eau.
- Nouvelle fiche – Objectif 5.3 – Mise en place de réunions Natagriwal – Agriculteurs – Citoyens.
- Nouvelle fiche – Objectif 5.3 – Plantation d'arbres et arbustes dans le but de la rétention de l'eau (régulation thermique).

On garde ces projets, mais il faut les retravailler :

- Objectif 4.3 – Plantation d'arbres et aménagement de fossés.
Un membre demande s'il s'agit de protéger les arbres qui se situent près de la Berwinne et précise qu'il y aurait lieu de cibler les endroits où les barrages des castors posent problème.
- Nouvelle fiche - Objectif 4.1 – Création d'un incitant à la mise en place de citernes d'eaux de pluie pour les constructions existantes.
- Objectif 5.3 - Biométhanisation : création de petites stations communales pour collecter les déchets verts des habitants, en partenariat avec les agriculteurs.
- Objectif 5.3 – Création de communautés d'énergie.
- Nouvelle fiche – Objectif 5.3 – Panneaux solaires sur bâtiments communaux financés par les citoyens.
Deux membres font référence à ce qui se fait à Welkenraedt (PV) et à Verlaine (éolienne citoyenne).

On en reste là pour ces projets :

- Objectif 4.1 – Réaménagement de la Voie des Fosses pour la mobilité et la gestion des eaux (inondations et égouttage) : il s'agit d'une route régionale, la commune est néanmoins déjà en contact avec le SPW pour ce problème.
- Objectif 5.3 – Production d'hydroélectricité à partir de moulins existants : l'étude déjà réalisée par la commune sur la Berwinne démontre que le projet n'est pas concluant.
- Un membre évoque la question de la PEB et le fait que de nouvelles règles vont entrer en vigueur en 2026 et qu'il serait utile d'en informer les citoyens.
➤ L'échevine en charge de l'énergie et de l'urbanisme fera une communication aux citoyens.

5. Divers

Un membre rappelle la réunion d'information sur le télescope Einstein organisée pour les habitants de la commune et qui aura lieu le 28 octobre à 20h à la salle des mariages à Dalhem.

6. Mot de la fin et Agenda

La prochaine réunion :

24/11/2025	20h	Salle polyvalente Warsage	CLDR 4 : Liste des projets
------------	-----	---------------------------	----------------------------

Sarah Maquet remercie l'ensemble des personnes présentes pour leur participation.

Pour la Fondation Rurale de Wallonie
Sarah MAQUET et Catherine Lejeune

*Pour toutes remarques concernant ce compte rendu, vous pouvez contacter Sarah MAQUET (Fondation Rurale de Wallonie) au 080 / 29 11 22 ou par courriel : s.maquet@frw.be
ou Julia VOGTS (agent relais de l'Opération) par courriel : julia.vogts@commune-dalhem.be*

