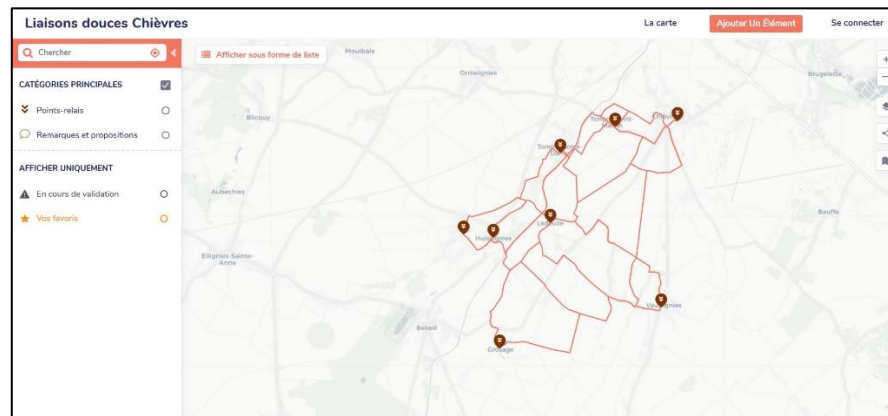


CHIÈVRES

OPÉRATION DE DÉVELOPPEMENT RURAL RAPPORT ANNUEL 2022



ANNEXE 1 : SITUATION GÉNÉRALE DE L'OPÉRATION

Voir le tableau Excel en annexe.

Initiatives nouvelles – dynamique communale - **Actions menées durant l'année 2022** :

Tourisme : activités de l'Office du Tourisme

1) Crossage

Après les 2 années de crise sanitaire, tout a été ainsi mis en œuvre pour que Chiévrais et amoureux du folklore retrouvent notre Crossage en toute sécurité, à Chièvres, Vaudignies et Grosage ! Des mesures exceptionnelles ont donc ainsi été d'application durant les festivités, en collaboration avec le service de police. Des jauges de participants ont dû être établies et les CST ont dû être vérifiés. En raison de la pandémie et pour répondre aux mesures imposées, l'Office du Tourisme a fait confectionner des masques en tissu à l'effigie du crossage (rouge pour Chièvres/Vaudignies & bleu pour Grosage).

Durant les vacances de Pâques, une initiation au crossage a été réalisée dans le cadre d'un stade des médiévales.

2) Journées Wallonnes de l'Eau

Les services Jeunesse et Environnement, l'Office du Tourisme de la Ville de Chièvres et le Contrat Rivière Dendre ont mis sur pied des balades, découvertes et actions de sensibilisation aux déchets marins durant 2 jours.

Une animation de découverte du fonctionnement d'une écluse a été animée par le SPW et a permis de donner un bref historique du canal ainsi que des explications sur son alimentation, sur la gestion de l'eau, etc.

La Ville de Chièvres a par ailleurs tenu à sensibiliser le grand public au respect de l'espace public et, par la force des choses, à la pollution marine. À cet effet, un macaron signalétique « Ici commence La Mer » a été installé dans le centre-ville, près du passage piétons (en face de l'école communale). Quant aux autres avaloirs, une sensibilisation via des tags « Ici commence la mer » a été également prévue.

Enfin, les conseillers juniors ont concocté une balade libre d'environ 8 km sur base d'un roadbook photos, à travers les villages de Ladeuze et Huissignies.

3) Visites guidées du patrimoine chiévrais

Plusieurs visites ont eu lieu pour des visiteurs extérieurs (Cercle Royal des Officiers de Réserve de Mons et pour un groupe de Mainvault), d'une part, et pour le Centre Culturel l'Envol dans le cadre de l'organisation du stage médiéval, d'autre part.

4) Cervia médiéval

Les 14 & 15 mai, Cervia Medieval, en collaboration avec l'office du tourisme, a mis sur pied l'organisation des médiévales 2022. Dans le cadre du jumelage avec Provins et en vue de l'accueil des Provinois, l'office du tourisme s'est chargée d'organiser leur venue (programmation des activités, réservations gîtes, restaurants...). Le 26 juin, à la demande de la Ville, un car a été organisé à destination des médiévales de Provins.

5) « Cuistax Tour »

Les 10 & 11 juin devaient être organisés, pour la deuxième année, une balade de 6km en cuistax au départ de l'école de Vaudignies. Cette activité, qui avait rencontré un véritable succès auprès du public l'année précédente, a dû être annulée en raison du mauvais temps.

6) Stay in Chièvres

Comme depuis quelques années désormais, une multitude d'activités variées et pour tous les âges ont été proposées cet été aux Chièvrois, de juillet à septembre :

- L'exposition photo « Notre patrimoine : quand le passé rencontre l'avenir » proposée par l'Agence Wallonne du Patrimoine. Cette exposition de 40 clichés a présenté le patrimoine wallon à travers l'œil de citoyens.
- Une balade nature dans le centre de Chièvres, avec un guide passionné, à travers les chemins de campagne pour une initiation aux chants des oiseaux, papillons et fleurs sauvages.
- La découverte du réseau points-nœud à travers une balade vélo au départ de Grosage et encadrée par Antoine Genart de Visit Hainaut. Explications & apprentissage du fonctionnement des points-nœuds sur le terrain étaient au programme.
- La Guinguette de la halte a été organisée pour la première fois au relais nautique de Ladeuze. Différentes activités ont été mises sur pied : initiation kayak/paddle ainsi qu'aux bateaux téléguidés, pétanque & Molky (jeu libre), présence de la fanfare les Mercenaires de Brugelette & de Monsieur Patoche avec son orgue de barbarie. Sur place, petit marché artisanal (dizaine d'exposants) et petite restauration étaient proposées.
- Une Initiation pêche à destination des enfants, dès 8 ans, a été organisée pour la 2e année consécutive à l'étang d'Horimetz en collaboration avec la Fédération Halieutique et Piscicole du Sous bassin de la Dendre. La matinée était consacrée à la théorie (notions de base de la pêche, explication sur les poissons de nos cours d'eau, sensibilisation au respect de l'environnement...). L'après-midi, les enfants ont pu mettre en pratique la théorie en pêchant, tout en étant encadré par les membres de la fédération et de l'étang d'Horimetz.
- Une séance de cinéma en plein air a été organisée en collaboration avec l'Envol.
- Une balade nature guidée à Horimetz, accompagnée d'un petit déjeuner valorisant les produits locaux a été organisé.
- Une balade autour des remparts proposée en collaboration avec Thibaud Mathieu, guide passionné, dans le cadre des Journées du Patrimoine.

7) Chièvres en Hiver

Les festivités « Chièvres en hiver » se sont tenues les 26 & 27 novembre. 25 chalets ont pris leur quartier sur la Grand-place de Chièvres, tandis que différents groupes musicaux et artistes de rue sont venus animer les allées du marché. Cette année, l'accent a été, une nouvelle fois, mis sur nos ressources locales comme les fanfares et chorale de l'entité. D'autres artistes sont venus compléter la programmation. En collaboration avec l'équipe du Centre Culturel l'Envol, des ateliers créatifs sur la thématique « déco de Noël zéro déchet » ont été proposés aux enfants dès l'âge de 6 ans durant les deux jours. Les plus jeunes (de 1 à 6 ans) ont également pu s'émerveiller sur le Petit manège d'Arnaud. Un manège 100% écologique fonctionnant à l'huile de bras !

8) Excursion de Noël

L'excursion de Noël, proposée sur le marché de Noël du Luxembourg, les Winterlights. Un plan de la ville et un dossier reprenant les différentes activités à faire et les infos pratiques ont été distribués à chacun des participants.

9) Divers

La tenue d'un stand touristique dans le cadre du Chièvres Air Fest

En tant que membres du Conseil d'Orientation, l'Office du tourisme a participé à diverses réunions en soirée pour le Centre Culturel l'Envol.

Environnement - BiodiverCité

- Réalisation et affichage des "cartes (de vulgarisation) du réseau écologique chiévrais" à divers endroits clés de la Ville dans le cadre du PCDN 2020 ;
- Réalisation des projets initiés dans le cadre de l'appel BiodiverCité 2021 :
 - o Achat et pose de nichoirs ;
 - o Réalisation et pose de panneaux de sensibilisation sur la gestion différenciée des espaces communaux ;
 - o Conférence d'Adalia sur les méthodes de lutttes alternatives ;
 - o Impression du road book d'une balade sur le thème de l'eau en collaboration avec le Contrat de Rivière Dendre ;
 - o Réaménagement des jardins de curé de Grosage par divers bénévoles (désherbage/bâchage/...repiquage des plantes) dans le cadre de BiodiverCité 2021 ;
 - o Organisation de la distribution d'arbres lors de la Semaine de l'arbre ;
- Organisation du projet "Chièvres en fleurs" ;
- Réalisation par les ouvriers communaux de décorations de Noël en bois comme alternative aux sapins "naturels" ;
- Plantation de 200 m d'une haie libre double par des citoyens dans le cadre d'un projet d'agroforesterie à la ferme du Moulin à Grosage ;
- Plantation de haies en collaboration avec les riverains et l'Habitat du Pays Vert au sein de la Cité Sablières à Chièvres ;
- Organisation de réunions du Conseil consultatif climat et biodiversité (animation autour de la fresque du climat par IDETA, animation sur la perte de biodiversité par Inter-Environnement Wallonie...)
- Organisation d'un salon de l'Energie au Moulin de la Hunelle afin de présenter diverses possibilités pour consommer moins et de manière plus durable ;
- Organisation de rencontres (soirée de présentation-débat) autour du projet de biométhanisation de Huissignies ;
- Organisation d'une rencontre citoyenne autour d'un projet d'aménagement de quartier à la rue les Hauts Arbres (placette de l'ancienne gare et de l'ancienne ligne 81) ;
- Sensibilisation à la pertinence de consommer de l'eau à l'occasion du cross interscolaire en partenariat avec la SWDE ;

Mobilité

- Organisation d'une session d'initiation à la marche nordique ;
- Organisation d'une session hivernale de "je cours pour ma forme" ;
- Animations "viasano" : séance de prévention diabète à la Maison de Cité en collaboration avec l'INSTAM ;
- Réalisation - en collaboration avec le club cyclotouriste de TND - d'une carte des liaisons cyclables entre les villages et consultation citoyenne menée en ligne sur le réseau proposé ;
- Participation de diverses associations sportives au relais du Panathlon (promotion du fair-play).

Jeunesse

1) Conseillers juniors

- Les Conseillers juniors se réunissent environ 1 mercredi par mois pour un Conseil communal des juniors.
- Participation aux Journées wallonnes de l'eau : pose du macaron « ici commence la mer » et distribution des folders de la marche des Conseillers juniors.
- Participation aux cérémonies du 11 novembre 2022.
- Pose des panneaux de sensibilisation sur la gestion différenciée des espaces communaux les 23 et 30 novembre 2022.

2) Journée place aux enfants 2022

- Prise de contact avec les différents hôtes.
- Communication auprès des enfants de la 3e à la 6e primaire de toutes les écoles de l'entité.
- Gestion des inscriptions.
- Organisation du planning pour les hôtes en essayant de respecter le thème.
- Prise de contact avec les différents bénévoles.
- Formation des différents groupes (enfants et bénévoles encadrants).
- Bons de commandes avec le service comptabilité pour des sandwiches pour les bénévoles et pour la collation collective en fin de journée.

3) Inforjeunes

- Activité CV et lettre de motivation pour les jobs étudiants le mercredi 20 mars 2022.

4) Film « nous tous »

- Mise en place du film « nous tous » avec le Panathlon Wallonie-Bruxelles.
- Création d'une affiche et mise en place de l'invitation au tout public via les réseaux sociaux.
- Diffusion du film le samedi 11 juin 2022 suivi d'un mini débat.

5) Plaisir d'apprendre

- Demande d'octroi de subside pour l'organisation de la semaine plaisir d'apprendre.
- Organisation de la semaine plaisir d'apprendre du 01 au 05 août 2022.
- Gestion des inscriptions des élèves.
- Engagement des étudiants/professeurs.
- Prise de contact et mise en place d'activités ludiques.
- Rapport de l'organisation auprès de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

6) Marche nordique

- Demande d'octroi de subsides auprès de l'ADEPS.
- Engagement d'un moniteur breveté.
- Création d'une affiche pour la publicité.
- Mise en place de l'horaire et de l'organisation.

- Gestion des inscriptions.
- Rapport auprès de l'ADEPS à la fin du module de 10 heures.
- 7) 1000 kilomètres du fair-play avec le Panathlon Wallonie-Bruxelles
 - Mise en place du relais pour la Ville de Chièvres avec prise de contact de différents sportifs et les Conseillers juniors.
 - Participation au relais le jeudi 22 septembre 2022 à partir de 17h.
 - Réception des participants à la fin du relais de Chièvres vers 19h à l'hôtel de Ville.
- 8) Semaine de la mobilité
 - Création d'une vidéo avec les Conseillers juniors afin d'inviter les enfants des écoles à participer à l'action de se rendre en vélo, en trottinette ou à pied à l'école le mercredi 21 septembre.
 - Diffusion de la vidéo sur les réseaux et demande aux écoles de partager sur leurs pages respectives.
 - Mise à disposition de gilets fluorescents auprès des ATL des écoles pour les enfants.
- 9) Label ADEPS commune sportive
 - Introduction du dossier label ADEPS commune sportive sur la plateforme en ligne pour le 17 novembre 2022 après avoir complété le dossier.

Seniors – cohésion sociale

- Repas du Cœur : dix rendez-vous pour les repas du cœur ont permis de distribuer 369 repas pour la somme de 2 € aux personnes précarisées et/ou isolées.
- Ateliers cuisine : depuis le mois de septembre 2022, quatre ateliers au sein des maisons de repos ont été réalisés avec deux groupes d'enfants de l'école communale de Chièvres
- Taxi social : convention de partenariat pour les personnes âgées
- Organisation de neuf après-midis récréatives (de 14h à 17h - animation musicale avec dessert et café au prix de 4€) avec une moyenne de 50 à 60 participants
- Organisation d'un repas avec 3 services et animation musicale au Moulin de la Hunelle avec 120 participants.
- Organisation de deux voyages d'un jour - à St Joseph Village et Mariembourg avec 70 participants

Ces projets font partie d'une réflexion globale en lien avec les objectifs et les projets du PCDR. Les citoyens chiévrais ont toujours été informés via le bulletin communal, la commission agriculture, la CLDR, le PCDN, le conseil des enfants... et certains d'entre eux ont même pris part aux réalisations.

ANNEXE 2 : TABLEAU DETAILLANT L'AVANCEMENT PHYSIQUE ET FINANCIER D'UN PROJET EN PHASE D'EXECUTION DE TRAVAUX

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Montant du subside
2009 Visa : 09/36638 Avenant : 16/13343	PCDR classique PwDR 2007-2013¹ PwDR 2014-2020 : M 7.4	Aménagement de l'ancienne école communale de Huissignies en Maison de village	Requalifier le réseau des équipements collectifs Amélioration des infrastructures existantes	684.800€ 71.560,11€ (avenant)
		Etats d'avancement physique du projet :		Date :
		Désignation de l'auteur de projet :		12.06.2010
		Approbation de l'avant-projet par l'A.C.		12.10.2011
		Approbation de l'avant-projet par la R.W		11.06.2012
		Approbation du projet par l'A.C.		22.08.2014
		Approbation du projet par le Ministre		
		Adjudication :		21.11.2015
		Promesse ferme du Ministre		12.04.2016
		Début des travaux		05.09.2016
		Réception provisoire		19.06.2018
		Décompte final		18.12.2020
		Réception définitive		23/12/2022
		Etat d'avancement financier du projet :		Montant :
		Montant conventionné à 100%		1.109.084,40 €
		Montant du subside développement rural		811.342,20 €
		Montants cumulés payés à l'entrepreneur		1.017.975,59 €

¹ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Montant du subside
2012A Visa : 12/50953	PCDR classique PwDR 2007-2013² PwDR 2014-2020 : M 7.4	Création d'une Maison de village à Tongre-Notre- Dame et aménagement des abords	Requalifier le réseau des équipements collectifs Amélioration des infrastructures existants	606.000 €
Etats d'avancement physique du projet :				Date :
Désignation de l'auteur de projet :				24/05/2017
Approbation de l'avant-projet par l'A.C.				13/11/2017
Approbation de l'avant-projet par la R.W				26/01/2018
Approbation du projet par l'A.C.				27/12/2021
Signature de l'avenant à la CE par l'A.C.				22/06/2022
Signature de l'avenant à la CE par la Ministre				
Approbation du projet par la Ministre				
Adjudication :				
Décision d'attribution du marché				
Approbation de l'attribution du marché par le Ministre				
Début des travaux				
Réception provisoire				
Décompte final				
Réception définitive				
Etat d'avancement financier du projet :				Montant :
Montant conventionné à 100%				912.000 €
Montant du subside développement rural				606.000 €
Montants cumulés payés à l'entrepreneur				

² Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Montant du subside
2014A Visa : 14/21861	PCDR classique PwDR 2007-2013³ PwDR 2014-2020 : M 7.4	Aménagement de la Place de Huissignies	Améliorer le réseau des espaces publics	369.000 €
Etats d'avancement physique du projet :				Date :
Désignation de l'auteur de projet :				06/06/2015
Approbation de l'avant-projet par l'A.C.				11/04/2017
Approbation de l'avant-projet par la R.W				16/04/2017
Approbation du projet par l'A.C.				
Approbation du projet par le Ministre				
Adjudication :				
Décision d'attribution du marché				
Approbation de l'attribution du marché par le Ministre				
Début des travaux				
Réception provisoire				
Décompte final				
Réception définitive				
Etat d'avancement financier du projet :				Montant :
Montant conventionné à 100%				638.000 €
Montant du subside développement rural				369.000 €
Montants cumulés payés à l'entrepreneur				

³ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Montant du subside
2015 Visa : 15/22015	PCDR classique PwDR 2007-2013⁴ PwDR 2014-2020 : M 7.4	Création de logements intergénérationnels	Soutenir l'offre de service aux personnes	240.000 €
Etats d'avancement physique du projet :				Date :
Désignation de l'auteur de projet :				14/05/2017
Approbation de l'avant-projet par l'A.C.				22/10/2017
Approbation de l'avant-projet par la R.W				26/01/2018
Approbation du projet par l'A.C.				27/12/2021 (dossier à repasser)
Approbation du projet par le Ministre				
Adjudication :				
Décision d'attribution du marché				
Approbation de l'attribution du marché par le Ministre				
Début des travaux				
Réception provisoire				
Décompte final				
Réception définitive				
Etat d'avancement financier du projet :				Montant :
Montant conventionné à 100%				300.000 €
Montant du subside développement rural				240.000 €
Montants cumulés payés à l'entrepreneur				

⁴ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Montant du subsidy
2017-A Visa : 17/13936	PCDR classique PwDR 2007-2013⁵ PwDR 2014-2020 : M 7.4	Aménagement de la Place de l'Église à Ladeuze	Améliorer le réseau des espaces publics	215.004,90 €
Etats d'avancement physique du projet :				Date :
Désignation de l'auteur de projet :				28/08/2018
Approbation de l'avant-projet par l'A.C.				27/10/2021
Approbation de l'avant-projet par la R.W				24/01/2022
Approbation du projet par l'A.C.				
Approbation du projet par le Ministre				
Adjudication :				
Décision d'attribution du marché				
Approbation de l'attribution du marché par le Ministre				
Début des travaux				
Réception provisoire				
Décompte final				
Réception définitive				
Etat d'avancement financier du projet :				Montant :
Montant conventionné à 100%				358.341,50 €
Montant du subsidy développement rural				215.004,90 €
Montants cumulés payés à l'entrepreneur				

⁵ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

ANNEXE 3 : TABLEAU RAPPORT COMPTABLE ET FONCTIONNEMENT D'UN PROJET TERMINE (Décompte final < 10 ans).

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Décompte final	
				Montant	Date approbation
2008	PCDR classique PDR 2000-2006 Phasing out objectif 1 2000-2006 PwDR 2007-2013 ⁶ PwDR 2014-2020 : Mesure 7.4	La Maison de Cité de Chièvres et ses abords	Requalifier le réseau des équipements collectifs Amélioration des infrastructures existantes	1.213.291,16 €	04/01/2018

Etat du patrimoine :		
Le bien est-il toujours propriété communale ? *	Oui	Non
Si non, merci de répondre aux questions ci-dessous		
Date d'approbation ou de demande d'approbation par le Ministre de l'acte de vente		
Montant de la vente		
Modalités de réaffectation du montant de la vente		

Le bien est-il loué ?		Oui	Non
Si le patrimoine est loué⁷ à des tiers et fait donc l'objet d'une cession des droits immobiliers, merci de répondre aux questions ci-après. Egalement, il est nécessaire de joindre un extrait de la comptabilité communale relative au patrimoine en question.			
Date d'approbation de la convention de location par le Ministre (article 3 de la convention)			
Recettes générées par l'exploitation du patrimoine	Type : Locations	Montant annuel	6.475,00 €
Charges liées à l'exploitation du patrimoine	Type : Eau, chauffage, électricité, maintenant, assurances...	Montant annuel	11.510,40 €
Bénéfices ⁸ = recettes moins charges		Montant annuel	-5.035,40 €

⁶ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

⁷ Il s'agit de location permanente du patrimoine de type logements, ateliers ruraux.

⁸ En cas de bénéfices, la commune s'engage à réaffecter ceux-ci vers d'autres projets ou actions du PCDR et établit une déclaration sur l'honneur en ce sens.

Réaffectation des bénéfices	Sans objet
-----------------------------	------------

Fonctionnement du projet et utilisation du bien ⁹	
Description des types d'activités menées dans le cadre du projet	Le 16 mars 2021, la Ministre Céline Tellier a marqué son accord pour la transformation de la Maison de village de Chièvres en Maison rurale, ceci afin de permettre au Centre culturel l'Envol d'y installer son siège et d'y déployer une partie de ses activités. Une partie du bâtiment est donc occupée par les bureaux de l'Envol. Par ailleurs, la salle polyvalente est régulièrement réservée pour des réunions, ainsi que des petites festivités.
Impact des activités (emploi, attractivité, inclusion sociale, promotion...)	Avec l'arrivée de l'Envol dans ces locaux, la Maison de Cité regroupe désormais, sur le même site, la bibliothèque, l'EPN et le musée de l'aviation. Cela représente un pôle culturel important, agrémenté par la présence provisoire de l'Office du Tourisme.

⁹ A titre d'exemple

Ateliers ruraux : type d'entreprise, impact sur la création d'emploi, ...

Maisons de village : nature et fréquence des manifestations et activités menées, participation, création de nouvelles associations, effet sur la dynamique de la population résidentielle de la commune, ...

Maison multiservices : nature des services mis à disposition et des activités, fréquentation, emplois créés

Espace publics de convivialité : lieu d'activités de manifestations, attractivité de la commune et création indirecte d'emploi/ de nouvelles activités (commerce,...)

M7.4 du PwDR 2014-2020 : Construction d'espaces multifonctionnels, modulables et polyvalents : l'occupation du bien, le fonctionnement du projet, les actions déployées, les résultats acquis, bâtiment non exploité à des fins commerciales, diversité des activités (3 activités /4 secteurs : socio récréatif, culturel, service, promotion des ressources locales) et l'état actualisé des indicateurs obligatoire et de suivi mentionnés au point 15.2 de l'AM d'octroi

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Décompte final	
				Montant	Date approbation
2010	PCDR classique PDR 2000-2006 Phasing out objectif 1 2000-2006 PwDR 2007-2013 ¹⁰ PwDR 2014-2020 : Mesure 7.4	Construction d'un atelier rural	Soutenir la dynamique locale Assurer l'accueil des entrepreneurs	561.348,05 €	20/02/2016

Etat du patrimoine :		
Le bien est-il toujours propriété communale ?	Oui	Non
Si non, merci de répondre aux questions ci-dessous		
Date d'approbation ou de demande d'approbation par le Ministre de l'acte de vente		
Montant de la vente		
Modalités de réaffectation du montant de la vente		

Le bien est-il loué ?	Oui	Non	
Si le patrimoine est loué¹¹ à des tiers et fait donc l'objet d'une cession des droits immobiliers, merci de répondre aux questions ci-après. Egalement, il est nécessaire de joindre un extrait de la comptabilité communale relative au patrimoine en question.			
Date d'approbation de la convention de location par le Ministre (article 3 de la convention)			
Recettes générées par l'exploitation du patrimoine	Type : Locations	Montant annuel	4.500,00 €
	Type : arriérés dus par le locataire précédent (perçus en 2021)	Montant annuel	5.260,00 €
Charges liées à l'exploitation du patrimoine	Type : entretien, assurances...	Montant annuel	1.751,49 €
Bénéfices ¹² = recettes moins charges		Montant annuel	8.008,51 €
Réaffectation des bénéfices	Sur l'ensemble des projets en fonctionnement, le montant total des bénéfices est en négatif.		

¹⁰ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

¹¹ Il s'agit de location permanente du patrimoine de type logements, ateliers ruraux.

¹² En cas de bénéfices, la commune s'engage à réaffecter ceux-ci vers d'autres projets ou actions du PCDR et établit une déclaration sur l'honneur en ce sens.

Fonctionnement du projet et utilisation du bien ¹³	
Description des types d'activités menées dans le cadre du projet	Une entreprise active dans la prévention et la lutte contre les nuisibles est implantée dans l'atelier rural. Elle est également active dans la gestion différenciée via l'éco-pâturage, notamment.
Impact des activités (emploi, attractivité, inclusion sociale, promotion...)	La société occupe l'atelier rural en attendant la construction de son implantation à Ladeuze.

¹³ A titre d'exemple

Ateliers ruraux : type d'entreprise, impact sur la création d'emploi, ...

Maisons de village : nature et fréquence des manifestations et activités menées, participation, création de nouvelles associations, effet sur la dynamique de la population résidentielle de la commune, ...

Maison multiservices : nature des services mis à disposition et des activités, fréquentation, emplois créés

Espace publics de convivialité : lieu d'activités de manifestations, attractivité de la commune et création indirecte d'emploi/ de nouvelles activités (commerce,...)

M7.4 du PwDR 2014-2020 : Construction d'espaces multifonctionnels, modulables et polyvalents : l'occupation du bien, le fonctionnement du projet, les actions déployées, les résultats acquis, bâtiment non exploité à des fins commerciales, diversité des activités (3 activités /4 secteurs : socio récréatif, culturel, service, promotion des ressources locales) et l'état actualisé des indicateurs obligatoire et de suivi mentionnés au point 15.2 de l'AM d'octroi

Année de la convention	Type de programme (biffer les mentions inutiles)	Intitulé du projet	Objectif du projet	Décompte final	
				Montant	Date approbation
2009	PCDR classique PDR 2000-2006 Phasing out objectif 1 2000-2006 PwDR 2007-2013¹⁴ PwDR 2014-2020 : Mesure 7.4	Aménagement de l'ancienne école communale de Huissignies en maison de village	Requalifier le réseau des équipements collectifs Amélioration des infrastructures existantes	1.109.084,40 €	27/11/2020

Etat du patrimoine :		
Le bien est-il toujours propriété communale ?	Oui	Non
Si non, merci de répondre aux questions ci-dessous		
Date d'approbation ou de demande d'approbation par le Ministre de l'acte de vente		
Montant de la vente		
Modalités de réaffectation du montant de la vente		

Le bien est-il loué ?	Oui	Non
Si le patrimoine est loué¹⁵ à des tiers et fait donc l'objet d'une cession des droits immobiliers, merci de répondre aux questions ci-après. Egalement, il est nécessaire de joindre un extrait de la comptabilité communale relative au patrimoine en question.		
Date d'approbation de la convention de location par le Ministre (article 3 de la convention)		
Recettes générées par l'exploitation du patrimoine	Type : Locations	Montant annuel 975,00 €
Charges liées à l'exploitation du patrimoine	Type : Eau, électricité, chauffage, maintenance, assurances...	Montant annuel 6.778,53 €
Bénéfices ¹⁶ = recettes moins charges		Montant annuel -5.803,53 €
Réaffectation des bénéfices	Sans objet	

¹⁴ Programme wallon de développement rural 2007-2013 : uniquement les ateliers ruraux dans le cadre de la mesure 321 microentreprises

¹⁵ Il s'agit de location permanente du patrimoine de type logements, ateliers ruraux.

¹⁶ En cas de bénéfices, la commune s'engage à réaffecter ceux-ci vers d'autres projets ou actions du PCDR et établit une déclaration sur l'honneur en ce sens.

Fonctionnement du projet et utilisation du bien ¹⁷	
Description des types d'activités menées dans le cadre du projet	L'espace est utilisé pour l'organisation de réunions d'associations, ainsi que par la fanfare. Les activités de l'espace jeunesse et du Patro y prennent également place de manière ponctuelle.
Impact des activités (emploi, attractivité, inclusion sociale, promotion...)	L'inclusion sociale est favorisée par l'ensemble des activités qui y prennent place.

¹⁷ A titre d'exemple

Ateliers ruraux : type d'entreprise, impact sur la création d'emploi, ...

Maisons de village : nature et fréquence des manifestations et activités menées, participation, création de nouvelles associations, effet sur la dynamique de la population résidentielle de la commune, ...

Maison multiservices : nature des services mis à disposition et des activités, fréquentation, emplois créés

Espace publics de convivialité : lieu d'activités de manifestations, attractivité de la commune et création indirecte d'emploi/ de nouvelles activités (commerce,...)

M7.4 du PwDR 2014-2020 : Construction d'espaces multifonctionnels, modulables et polyvalents : l'occupation du bien, le fonctionnement du projet, les actions déployées, les résultats acquis, bâtiment non exploité à des fins commerciales, diversité des activités (3 activités /4 secteurs : socio récréatif, culturel, service, promotion des ressources locales) et l'état actualisé des indicateurs obligatoire et de suivi mentionnés au point 15.2 de l'AM d'octroi

ANNEXE 4 : RAPPORT DE LA COMMISSION LOCALE DE DEVELOPPEMENT RURAL

Année de l'installation de la CLDR	Année d'approbation du Règlement d'ordre intérieur	Dernière date de la modification de composition de la CLDR ¹⁸	Dernière date de modification du Règlement d'ordre intérieur ¹⁹
2020	2020	02/07/2020	23/03/2021
Date des réunions durant l'année écoulée ²⁰	15/02/2022	Nombre de présents	14 présents, 1 invité, 12 excusés
	28/03/2022		13 présents, 12 excusés
	28/04/2022		7 présents, 15 excusés
	20/06/2022		12 présents, 2 invités, 8 excusés
	29/09/2022		10 présents, 1 invité, 11 excusés
	18/10/2022		11 présents, 8 excusés
	28/11/2022		14 présents, 1 invité, 10 excusés
Réflexion sur l'opération de développement rural			

¹⁸ Merci de joindre en annexe la délibération du conseil communal approuvant la modification de la composition de la CLDR (si changement <50% pendant l'année écoulée). Dans le cas d'un changement de composition de plus de 50%, merci d'utiliser le formulaire 3 disponible sur le guichet des pouvoirs locaux.

¹⁹ Merci de joindre en annexe le ROI approuvé accompagné de la délibération du conseil communal (si changement pendant l'année écoulée).

²⁰ Merci de joindre en annexe les PV des réunions de la CLDR.

Le travail de la CLDR s'est principalement concentré sur les fiches-projets du deuxième PCDR, en 2022, via le travail sur la programmation et sur le contenu des fiches, notamment.

État d'avancement des projets en cours en conventions DR (situation au 31/12/2022)

- **Convention 2012 - Maison de village de Tongre-Notre-Dame** – Un avenant a été sollicité auprès de l'Administration régionale et est attendue de signature par la Ministre.
- **Convention 2014 - Aménagement de la Place de Huissignies et ses abords** – Stade projet (dossier projet définitif soumis à l'Administration communale en mars 2023)
- **Convention 2015 – Création de logements intergénérationnels** – Stade projet (dossier projet définitif soumis à l'Administration communale en mars 2023)
- **Convention 2017 – Aménagement de la Place de Ladeuze** – Avant-projet approuvé par l'Administration du Développement rural suite au comité d'accompagnement tenu le 24 janvier 2022 – Dossier projet en cours de confection et dépôt du permis en février 2023

Le point sur les groupes de travail

- **Groupe PCDN - BiodiverCité**

La réalisation de projets issus du PCDN s'est clôturée avec la mise en page et la réalisation d'une carte basée de vulgarisation de l'étude du réseau écologique de Chièvres.

Plusieurs projets ont été menés dans le cadre de l'appel à projet BiodiverCité 2021, à savoir :

- La distribution d'arbres et de plants durant la semaine de l'arbre en novembre 2022 et l'organisation d'animations ;
- L'achat et la pose de nichoirs ;
- La réalisation et la pose de panneaux de sensibilisation sur la gestion différenciée dans les espaces communaux ;
- La remise en état du jardin de l'église de Grosage via un entretien et des nouvelles plantations réalisées avec les bénévoles ;
- L'organisation d'une conférence sur les méthodes de luttés alternatives ;
- L'impression de roadbooks de la balade sur le thème de l'eau, en collaboration avec le Contrat de rivière Dendre ;
- La plantation de plantes tinctoriales dans le jardin partagé de Chièvres.

Deux réunions entre les membres du groupement PCDN, élargies aux membres de la CLDR, se sont tenues les 17 février et 28 avril 2022 afin d'organiser la réalisation des projets issus de BiodiverCité 2021 et de proposer de nouvelles fiches-projets à introduire dans le cadre de l'appel BiodiverCité 2022.

- **Les lots 0**

Au cours des réunions citoyennes, plusieurs projets avaient été évoqués et certains d'entre-deux ont été poursuivis au cours de l'année 2021.

- **Économie** : Après deux éditions du calendrier de Chièvres consacrées aux agriculteurs de la commune, l'édition 2023 a mis les commerçants locaux à l'honneur. Celui-ci a pour but de mettre en évidence les ressources du territoire en matière d'établissement HORECA, de boulangeries, de boucheries et d'épiceries, notamment

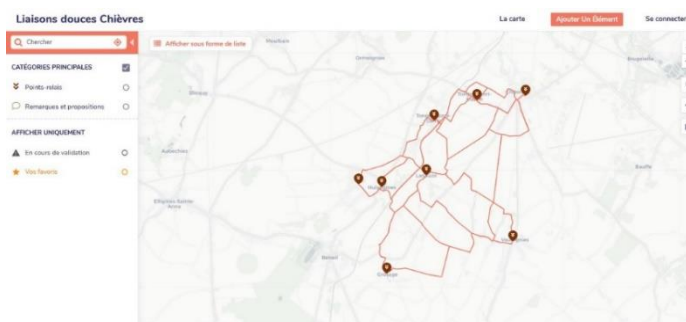
11 commerçants ont été rencontrés afin de réaliser leur portrait et de procéder à la mise en page du calendrier. Le douzième mois renvoie quant à lui aux producteurs locaux, dont la plupart sont issus de l'agriculture et ont donc été mis en avant dans les éditions 2021 et 2022. Celui-ci a été distribué auprès de chaque ménage chiévrois au moment des fêtes de fin d'année en décembre 2022.



agriculteurs de la commune, l'édition 2023 a mis les commerçants locaux à l'honneur. Celui-ci a pour but de mettre en évidence les ressources du territoire en matière d'établissement HORECA, de boulangeries, de boucheries et d'épiceries, notamment

11 commerçants ont été rencontrés afin de réaliser leur portrait et de procéder à la mise en page du calendrier. Le douzième mois renvoie quant à lui aux producteurs locaux, dont la plupart sont issus de l'agriculture et ont donc été mis en avant dans les éditions 2021 et 2022. Celui-ci a été distribué auprès de chaque ménage chiévrois au moment des fêtes de fin d'année en décembre 2022.

- **Mobilité douce** : Les membres de la CLDR ainsi que des personnes issues du club pour travailler sur un réseau de réunion a eu lieu en juin 2022 afin de modes de déplacement doux. Fin proposée, afin de recueillir l'avis des potentiels de ce réseau. Ceux-ci ont sélectionné les liaisons intéressantes pour les 2022, une consultation citoyenne en ligne a été organisée, afin de recueillir l'avis des habitants de Chièvres et des utilisateurs de la possibilité d'émettre des commentaires sur proposer des alternatives.



que des personnes issues du club pour travailler sur un réseau de réunion a eu lieu en juin 2022 afin de modes de déplacement doux. Fin proposée, afin de recueillir l'avis des potentiels de ce réseau. Ceux-ci ont sélectionné les liaisons intéressantes pour les 2022, une consultation citoyenne en ligne a été organisée, afin de recueillir l'avis des habitants de Chièvres et des utilisateurs de la possibilité d'émettre des commentaires sur proposer des alternatives.

Propositions de projets à entreprendre

Numéro fiche-projet	/
Intitulé du projet	/
Priorité du projet	/
Calendrier d'exécution	/

ANNEXE 5 : PROGRAMMATION DANS LES TROIS ANS AVEC RECHERCHE DES MOYENS FINANCIERS

Fin de validité du PCDR en mai 2017. Nouveau PCDR en élaboration.

CHIÈVRES - Opération de Développement rural
Compte rendu de la réunion de CLDR du 28 mars 2022
Maison de Cité – Chièvres

Présent(e)s :

Mmes Sophie DESSOIGNIES, Émilie LETEUL, Anabelle MAHIEU, Brigitte PLUMES et Delphine SORIS.

Ms Kévin BLONTROCK, Pierre BROUILLARD, Didier CARELS, Anthony DEMARBAIX, Michel DEMAREZ, André DESCORNET, Didier LEBAILLY, Yves MEURISSE.

Invité(e)s :

Mme Camille MESTDAG – Auteure de programme - IDETA

Mme Brigitte THIENPONT – Agent de développement – FRW

M Florentin VINCKE – Agent de développement – FRW

Excusé(e)s :

Mmes Lucette DENEYER et Inge PAELINCK.

Ms Mathieu FLAMME et Jean-Jacques LACH.

Absent(e)s :

Mmes Martine BASTIEN, Julie-May BRICMONT, Sylvie DELAUNOIT, Zoé DELHAYE, Laurence FERON, et Rachel MAHY.

Ms Fabien DE RO, Romain DUQUESNE, Philippe GENBAUFFE, Michel JEAN, René LIBRE et Yves MERTENS.

1. ORDRE DU JOUR DE LA CLDR

- Approbation du compte-rendu de la réunion du 15 février 2022 ;
- Travail en sous-groupe sur les tableaux d'aide à la décision – fiches-projets PCDR (1^{ère} partie) ;
- Divers.

2. APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU 15 FÉVRIER 2022

Le compte-rendu du 15 février est approuvé sans remarque.

3. TRAVAIL EN SOUS-GROUPE SUR LES TABLEAUX D'AIDE À LA DÉCISION – FICHES-PROJETS PCDR (1^{ÈRE} PARTIE)

Camille Mestdag rappelle l'étape à laquelle nous sommes, à savoir le début de la rédaction des fiches-projets. Cette réunion ainsi que celle qui se tiendra en avril permettront de compléter une première partie de ces fiches.

La méthode utilisée est celle du bateau. Chaque fiche-projet fera l'objet d'une réflexion permettant de définir quelle est :

- « L'île idéale », à savoir quelle est la cible idéale à atteindre et reprenant les intentions, le public potentiel et les pistes de localisation ;
- « L'équipage », correspondant aux partenaires à mobiliser autour du projet ;
- « Les vents porteurs », soit les éléments facilitateurs permettant d'avancer vers l'île ;
- « Les ancres et les requins », représentant les contraintes qui ralentissent la progression vers l'île.

Chaque projet est passé en revue et les remarques et commentaires sont ajoutés au fur et à mesure dans le tableau projeté. Ce tableau amendé se trouve en annexe du document. Les cases grisées correspondent aux éléments de base présentés par l'auteur de programme, tandis que les cases blanches reprennent les commentaires émis par les membres de la CLDR.

Les participants ont également reçu un tableau pour chaque fiche-projet qu'ils peuvent emporter avec eux. Si d'autres idées leur viennent à l'esprit, ils peuvent toujours les transmettre par mail ou lors de la prochaine réunion, afin de les ajouter aux fiches correspondantes.

4. DIVERS

Il n'y a pas de point divers évoqué.

La FRW remercie les membres pour leur participation active.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie

Le Président
Didier LEBAILLY

CHIÈVRES - Opération de Développement rural
Compte rendu de la réunion de CLDR du 28 avril 2022
Maison de Cité – Chièvres

Présent(e)s :

Mmes Lucette DENEYER, Émilie LETEUL, Anabelle MAHIEU, Brigitte PLUMES et Delphine SORIS.
Ms Kévin BLONTRUCK et Didier LEBAILLY.

Invité(e)s :

Mme Camille MESTDAG – Auteure de programme - IDETA
Mme Brigitte THIENPONT – Agent de développement – FRW
M Florentin VINCKE – Agent de développement – FRW

Excusé(e)s :

Mmes Martine BASTIEN, Sophie DESSOIGNIES, Laurence FERON et Rachel MAHY.
Ms Pierre BROUILLARD, Didier CARELS, Fabien DE RO, Anthony DEMARBAIX, Michel DEMAREZ, André DESCORNET, Mathieu FLAMME, Olivier HARTIEL, Jean-Jacques LACH, René LIBRE et Yves MEURISSE.

Absent(e)s :

Mmes Julie-May BRICMONT, Sylvie DELAUNOIT et Inge PAELINCK.
Ms Claude DEMAREZ, Romain DUQUESNE, Philippe GENBAUFFE, Michel JEAN, et Yves MERTENS.

1. ORDRE DU JOUR DE LA CLDR

- Approbation du compte-rendu de la réunion du 28 mars 2022 ;
- Travail en sous-groupe sur les tableaux d'aide à la décision – fiches-projets PCDR (2^e partie) ;
- Divers.

2. APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU 28 MARS 2022

Le compte-rendu du 28 mars est approuvé sans remarque.

**3. TRAVAIL EN SOUS-GROUPE SUR LES TABLEAUX D'AIDE À LA DÉCISION –
FICHES-PROJETS PCDR (2^E PARTIE)**

Camille Mestdag rappelle l'étape à laquelle nous sommes, à savoir le début de la rédaction des fiches-projets. Cette réunion vient en complément de celle de mars 2022 et permettra de compléter la seconde partie des fiches-projets.

La méthode utilisée est la même : celle du bateau. Chaque fiche-projet fera l'objet d'une réflexion permettant de définir quelle est :

- « L'île idéale », à savoir quelle est la cible idéale à atteindre et reprenant les intentions, le public potentiel et les pistes de localisation ;
- « L'équipage », correspondant aux partenaires à mobiliser autour du projet ;
- « Les vents porteurs », soit les éléments facilitateurs permettant d'avancer vers l'île ;
- « Les ancres et les requins », représentant les contraintes qui ralentissent la progression vers l'île.

Chaque projet est passé en revue et les remarques et commentaires sont ajoutés au fur et à mesure dans le tableau projeté. Ce tableau amendé se trouve en annexe du document. Les cases grisées correspondent aux éléments de base présentés par l'auteur de programme, tandis que les cases blanches reprennent les commentaires émis par les membres de la CLDR.

Quelques remarques et demandes de précisions sont formulées concernant certaines fiches :

- Une précision est demandée sur la fiche 2 « Créer des synergies avec la ceinture alimentaire d'Ath » afin de savoir ce qu'est concrètement une ceinture alimentaire. Celle-ci se forme autour d'un pôle urbain et vise à se procurer des aliments locaux provenant d'un rayon à proximité du pôle en question.
- Une explication est donnée sur l'adhésion au Green Deal repris dans la fiche 6 « Développer les démarches d'économie circulaire ». La signature du Green Deal incite les signataires à soutenir les achats durables.
- Pour la fiche 43 « Réaliser des aménagements de sécurité routière sur la N525 », il serait utile de réfléchir au fait de ne pas cibler uniquement ce tronçon. N'y a-t-il pas des actions à entreprendre ailleurs ?
- Pour les fiches 54 « Déployer l'offre touristique » et 55 « Créer de nouveaux produits touristiques », il apparaît nécessaire de refaire le point avec l'Office de tourisme.

4. DIVERS

Il n'y a pas de point divers évoqué. La prochaine étape de travail avec la CLDR consistera en la programmation des fiches-projets.

La FRW remercie les membres pour leur participation active.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie

Le Président
Didier LEBAILLY



Fondation Rurale
de Wallonie

Réunion de CLDR de Chièvres – 20 juin 2022

Présences

Présent(e)s : Kévin Blontrock, Anthony Demarbaix, Claude Demarez, Michel Demarez, Sophie Dessoignies, Mathieu Flamme, Jean-Jacques Lach, Didier Lebailly, Emilie Leteul, René Libre, Yves Meurisse et Brigitte Plumes.

Invité(e)s : Frédéric De Weireld (Collège communal), Camille Mestdag (Ideta), Brigitte Thienpont et Florentin Vincke (FRW) et Marie-Line Vanwielendaele (Directrice générale).

Excusé(e)s : Julie-May Bricmont, Didier Carels, Fabien De Ro, Zoé Delhaye, Lucette Deneyer, André Descornet, Anabelle Mahieu et Delphine Soris.

Absent(e)s : Martine Bastien, Pierre Brouillard, Sylvie Delaunoit, Romain Duquesne, Laurence Feron, Philippe Genbauffe, Olivier Hartiel, Michel Jean, Rachel Mahy et Yves Mertens.

Ordre du jour

- Visite de terrain aux abords de la Grand-Place de Chièvres ;
- Approbation du compte-rendu du 28 avril 2022 ;
- Travail en sous-groupes sur la programmation des fiches-projets du PCDR ;
- Divers.

1. Visite de terrain aux abords de la Grand-Place de Chièvres

Comme proposé lors d'une précédente réunion, une visite de terrain de la Grand-Place et du quartier Bel Ange a précédé la réunion.

Pour la Grand-Place, Brigitte Thienpont et Camille Mestdag expliquent que la réflexion s'oriente sur plusieurs phases de réhabilitation. Une partie, celle située devant le bâtiment de la Résidence Comte d'Egmont, pourrait être réaménagée afin de déminéraliser l'ensemble et d'offrir davantage de convivialité.

- ⇒ Les participants adhèrent à cette réflexion, en attirant l'attention sur l'importance de conserver la polyvalence de l'espace en cas d'événement ou pour le marché hebdomadaire, par exemple. Cette partie de la place constitue également la porte d'entrée vers le centre historique et mérite d'être mise en valeur différemment. La fontaine pourrait également être remise en fonctionnement, d'autant que des sources seraient présentes en sous-sol.

La Grand-Place doit conserver une offre de stationnement suffisante, notamment pour soutenir le commerce, même si le nouveau parking aménagé à proximité du parc communal a déjà augmenté cette offre. Le stationnement le long de la N525 côté « Chez Raoul » sera prochainement réorganisé. La réhabilitation de la place pourrait également permettre aux établissements Horeca d'installer une terrasse plus conséquente.

- ⇒ Il semblerait que des citernes de carburant soient enterrées par endroit (à vérifier).



La visite se poursuit dans le quartier Bel Ange, situé à l'arrière des bâtiments installés sur la Grand-Place (derrière la Poste, et « Chez Raoul », entre autres).

- Le bâtiment de la Poste a été racheté par la Société wallonne du logement afin d'y créer des appartements. Un local sera conservé au rez-de-chaussée pour la Poste. Les parkings et les garages situés dans le fond du terrain et accessibles depuis la rue Bel Ange appartiennent également à la SWL. Certains garages sont déjà loués à des privés.
 - Le bâtiment du magasin « Chez Raoul », ainsi que l'habitation et le terrain à l'arrière, accessibles depuis la rue Bel Ange, sont propriété communale. Il jouxte le bâtiment de l'école communale, dont la Communauté française est propriétaire mais pour lequel la Ville de Chièvres a conclu un bail emphytéotique.
- ⇒ Les participants apprécient le fait que ce terrain offre une possibilité supplémentaire d'espace vert au cœur de la Ville. Ils souhaiteraient le rendre accessible au public. Ils trouvent également intéressant d'envisager un accès aux remparts en terre classés via le terrain de l'école communale.







2. Approbation du compte-rendu de la réunion du 28 avril 2022

Ce point sera remis à l'ordre du jour de la prochaine réunion de la CLDR

3. Travail en sous-groupes sur la programmation des fiches-projets du PCDR

Les participants sont répartis en quatre sous-groupes. Les 50 fiches-projets actuellement identifiées sont réparties en quatre groupes de manière à ce que chacun d'eux traite des fiches-projets relatives à des thématiques variées. Chaque fiche se présente de la manière suivante :



















Chaque fiche est identifiée en bleu (subsidiabile en DR) ou jaune (autres possibilités de subventions).

Subsidiabile en DR	FP 1	Végétaliser les espaces publics avec des plantes comestibles				
		Description / Intentions	Projet à vocation de cohésion sociale et à vocation didactique Animations et ateliers Valoriser le permis de végétaliser			
		Public potentiel	Citoyens Jeunes (Patro, Maison de jeunes...)			
		Partenaires potentiels	Conseil Junior, Espace Jeunesse CC L'Envol, EPN et bibliothèque pour localisation à la Maison de la Cité Cercles horticoles (<u>Huissignies</u> , <u>Vaudignies</u>)			
		Localisation	Chièvres – Maison de la Cité ou proximité du cimetière Chièvres – <u>Agoraspace</u> <u>Huissignies</u> – à proximité de la Maison de jeunes Dans les projets de rénovation des cœurs de village			
		Estimation (entourer)	10.000 €	100.000 €	500.000 €	Plus de 500.000 €
		Accélérateurs	Existence/expérience des jardins partagés et du verger de <u>Huissignies</u> Soutien possible de <u>BiodiverCité</u> (PCDN) et du budget participatif (sous réserve de lancement de la démarche par la Ville)			
	Freins	Risque de dégradations et d'incivisme				

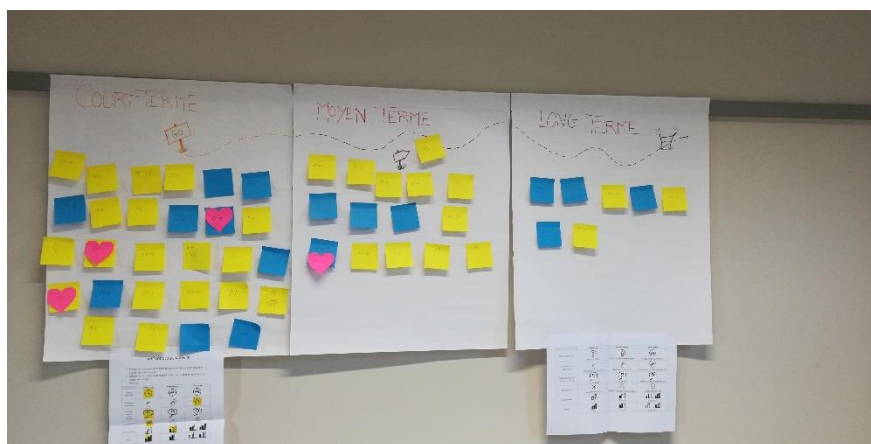
Chaque fiche comporte un numéro et reprend le titre du projet.

7 critères sont établis, dont celui du coût qui est à estimer par les membres de la CLDR. Ils peuvent ajouter des précisions dans les autres critères, si nécessaire.

Au verso de chaque fiche se trouve un tableau présentant des pictogrammes pour chaque critère, avec une évolution selon qu'ils se rapportent à du long, moyen ou court terme. Le tableau se présente comme suit :

	Long terme	Moyen terme	Court terme
Publics potentiels	 <i>Public indéfini</i>	 <i>Public moyennement défini</i>	 <i>Public clairement défini</i>
Partenaires potentiels	 <i>Aucun partenaire défini</i>	 <i>Éventuels partenaires</i>	 <i>Partenaires clairement identifiés</i>
Intention plus ou moins détaillée	 <i>Idée de base</i>	 <i>Intention</i>	 <i>Intention clairement définie</i>
Localisation	 <i>Aucune localisation</i>	 <i>Plusieurs pistes de localisation</i>	 <i>Localisation précise</i>
Accélérateurs	 <i>0 sur 3</i>	 <i>1 sur 3</i>	 <i>2 ou 3 sur 3</i>
Freins	 <i>3 sur 3</i>	 <i>2 sur 3</i>	 <i>0 et 1 sur 3</i>

1. La méthodologie à suivre pour chaque fiche-projet se présente de la manière suivante :
2. Les différents groupes sont invités à prendre connaissance des fiches-projets, à les amender si nécessaire et à estimer le coût du projet.
3. Au dos, ils surlignent au fluo, pour chaque critère, le pictogramme de court, moyen ou long terme. Ils établissent ensuite un terme général pour la fiche en question.
4. Sur un post-it (bleu pour les projets subsidiables en DR et jaune pour les autres), ils notent le numéro de la fiche. Ils viennent ensuite coller ce post-it sur une grande ligne du temps, dans la colonne correspondant au court, moyen ou long terme.
5. Une fois toutes leurs fiches traitées, ils peuvent choisir une fiche coup de cœur et apposer un post-it rose dessus.



4. Divers

Les participants sont informés qu'une réunion de travail sur la mobilité alternative est programmée le jeudi 30 juin prochain. Ils recevront l'invitation dans les prochains jours.

Dans le cadre de BiodiverCité, une conférence sur la gestion différenciée suivie de la projection d'un film documentaire sur le sujet est organisée le mardi 28 juin à partir de 18h30 à l'Administration communale.

Le dossier projet de la Maison de village de Tongre-Notre-Dame est inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal du 22 juin prochain. Une question est posée quant aux avancées de ce projet. Celui-ci suscite le questionnement du collège communal étant donné l'absence de citerne d'eau de pluie et le

recours à une unité de chauffage au gaz. Ce projet se trouve au même stade que celui des logements intergénérationnels de la rue d'Ath.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie
Brigitte Thienpont
Florentin Vincke

Le Président de la CLDR
Échevin du Développement rural
Didier Lebailly



Fondation Rurale
de Wallonie

Réunion de CLDR de Chièvres – 29 septembre 2022

Présences

Présent(e)s : Didier Carels, Lucette Deneyer, André Descornet, Mathieu Flamme, Jean-Jacques Lach, Didier Lebailly, Emilie Leteul, René Libre, Yves Meurisse et Delphine Soris.

Invité(e)s : Frédéric De Weireld (Collège communal), Camille Mestdag (Ideta), Brigitte Thienpont et Florentin Vincke (FRW).

Excusé(e)s : Martine Bastien, Kévin Blontrock, Julie-May Bricmont, Sylvie Delaunoit, Claude Demarez, Michel Demarez, Sophie Dessoignies, Romain Duquesne, Olivier Hartiel, Anabelle Mahieu et Brigitte Plumes.

Absent(e)s : Pierre Brouillard, Fabien De Ro, Anthony Demarbaix, Laurence Feron, Philippe Genbauffe, Michel Jean, Rachel Mahy, Yves Mertens.

Ordre du jour

- Approbation du compte-rendu du 20 juin 2022 ;
- Retour sur la programmation des fiches-projets du PCDR et validation de la priorisation ;
- Divers.

1. Approbation du compte-rendu de la réunion du 20 juin 2022

Le compte-rendu du 20 juin 2022 est approuvé sans remarque.

Préalablement à la réunion, il avait été proposé d'ajouter l'approbation du compte-rendu de la réunion du 28 avril 2022 à l'ordre du jour. Les membres présents ont accepté et approuvé ce compte-rendu.

2. Retour sur la programmation des fiches-projets du PCDR et validation de la priorisation

Rappel de la stratégie de développement

Dans un premier temps, Camille Mestdag, auteur du PCDR, rappelle les grandes lignes de la stratégie de développement. Celle-ci avait été fournie au préalable aux membres afin qu'ils la parcourent en vue de la réunion.

La vision du développement à 10 ans s'articule autour d'un défi (Des villages vivants, inclusifs, résilients et proactifs) et de quatre enjeux (identité, cœurs de village, résilience et transition).

Vision du développement à 10 ans



- Pérennisation des supports identitaires
 - ✓ Patrimoine bâti
 - ✓ Patrimoine immatériel
 - ✓ Patrimoine naturel
- Animation des cœurs de village
 - ✓ Espaces publics
 - ✓ Tissu associatif
 - ✓ Tissu économique
 - ✓ Besoins fondamentaux
- Ouverture vers un futur nouveau

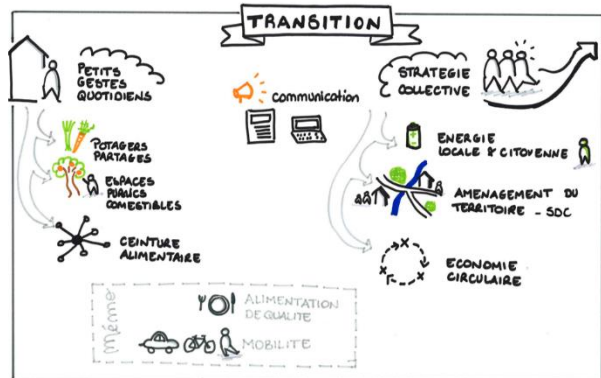
Ideta



Quatre objectifs de développement ont découlé de la réflexion menée au cours de l'élaboration (transition, rapport à la nature, dynamique des cœurs de village, tissu économique ancré et ouvert).

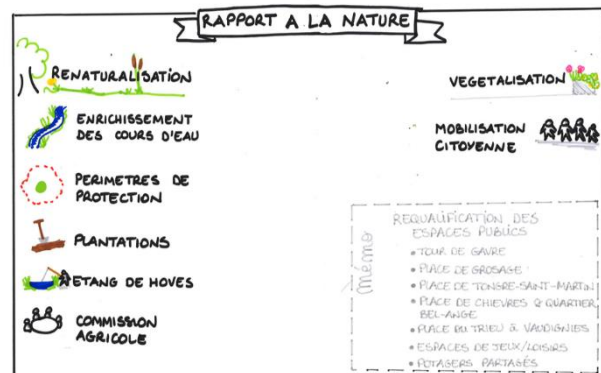
Devenir moteur de transition

- Démarche transversale et globale
 - Fiches-projet
- Projets emblématiques
 - Actions quotidiennes
 - Démarches globales



Recréer un rapport à la nature apaisé, source d'intégration et de plus-value territoriale

- Renaturalisation du territoire
 - Liaisons écologiques
 - Attractivité du territoire
- Végétalisation des espaces urbanisés
 - Lutte contre les aléas climatiques



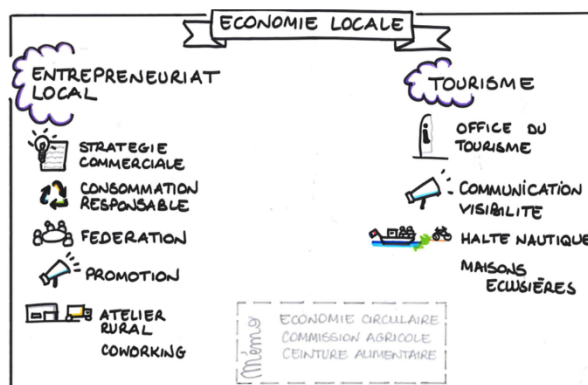
Recréer des cœurs de village dynamiques

- Patrimoine et folklore vivants
- Accessibilité
- Convivialité
- Visibilité du tissu associatif
- Mobilité



Encourager le développement d'un tissu économique ancré et ouvert

- **Entrepreneuriat**
 - Emploi local
- **Tourisme**
 - Fondements identitaires
 - Offre touristique
 - Retombées locales
 - Image locale



Quelques remarques sont formulées par rapport à la stratégie et aux objectifs. Si les membres souhaitent soulever d'autres points d'attention, ils peuvent les signaler à Brigitte Thienpont (b.thienpont@frw.be – 069 87 10 95) ou Florentin Vincke (f.vincke@frw.be – 069 87 10 92) d'ici la mi-octobre.

- ⇒ La problématique de la ligne à très haute tension sera évoquée dans la stratégie. Elle ne s'y trouvait pas mais était bien reprise dans les grilles AFOM. Vu les conséquences que celle-ci pourrait avoir sur l'entité, les membres souhaitent que cela transparaisse dans la stratégie.
- ⇒ La notion d'identité est remise en question au travers d'une potentielle future fusion de communes. Les membres de la CLDR craignent une perte d'identité mais aussi d'accessibilité aux services de proximité, par exemple. Ils aimeraient que cette crainte soit mentionnée dans la stratégie.
- ⇒ L'accent devrait être mis davantage sur les problèmes de mobilité douce au sein de la commune, ainsi que sur l'offre en transports en commun.
- ⇒ La réalité budgétaire rattrape les communes dans la réalisation de projets d'envergure. Les membres soulignent que ces projets sont d'autant plus difficiles à concrétiser dans le respect des budgets et des normes en vigueur vu les délais importants que connaît leur réalisation.

Retour sur la priorisation des fiches-projets

Suite à la CLDR du mois de juin, une première priorisation a été établie par les membres de la CLDR. Au vu du déséquilibre entre le nombre de fiches inscrites en court, moyen et long terme, la FRW et Ideta ont revu celle-ci au regard de critères de maturité et de faisabilité. Il est également apparu que de nombreuses fiches-projets non subsidiables en Développement rural proposé à court terme étaient intemporelles et pouvaient dès lors être réparties entre les lots 1, 2 et 3. Certaines fiches ont également basculé en lot 0, car leur réalisation est initiée et sera effective au moment de l'approbation du PCDR.

La révision de la répartition des fiches-projets (FP) entre les lots 1, 2 et 3 est détaillée ci-dessous.

- **Court terme (lot 1)** – Suite à la révision, passage de 28 à 18 fiches-projets

Fiches conservées (par rapport à la priorisation en CLDR en juin 2022)	
4	Soutenir et encourager les initiatives de production d'énergie locale et citoyenne
5	Créer un événementiel de promotion des initiatives de transition
7	Développer les démarches d'économie circulaire
8	Aménager les étangs communaux de Hoves
12	Aménager et animer de nouveaux espaces verts communaux et organiser des actions de plantations récurrentes
13	Amplifier la gestion différenciée et le zéro phyto
15	Soutenir les festivités et le folklore identitaire
16	Restaurer et animer la Tour de Gavre et les remparts
17	Réhabiliter l'église de Tongre-Saint-Martin en maison rurale
23	Augmenter la capacité d'accueil de la crèche de Ladeuze
24	Renforcer l'accompagnement numérique de la population
29	Aménager la Grand-Place de Chièvres – Volet 1 : Placette de la Fontaine
31	Aménager un espace de convivialité au sein du quartier Bel-Ange à Chièvres
34	Améliorer les équipements du hall sportif de Vaudignies
37	Mettre à jour périodiquement les outils de communication communaux

Explications complémentaires :

- La FP 15 a été scindée en deux volets dont le second, relatif à la thématique médiévale (FP 14), se retrouve en lot 2.
- La FP 29 a également été scindée en deux volets, l'une se trouvant en lot 1 et l'autre en lot 2.

Fiches ajoutées	
27	Aménager la place-carrefour de Grosage
38	Améliorer les outils d'accueil des nouveaux habitants
39	Réaliser une étude de sécurisation de la N525

Explications complémentaires :

- La FP 27 provient du lot 2.
- Les FP 38 et 39 sont de nouvelles fiches.
 - o La FP 38 vient compléter la FP 37, ces deux fiches étaient rassemblées, dans un premier temps.
 - o La FP 39 constitue le premier volet concernant la sécurisation de la N525, le second volet correspond à la FP 40 qui se trouve dans le lot 2.

Fiches déplacées	
9 FP ont été déplacées vers le lot 2	
3 FP ont été déplacées vers le lot 3	
La fiche-projet « Moderniser les salles existantes » a été supprimée car elles font déjà l'objet de fiches distinctes.	

La fiche-projet « Créer un point-relais mobilité » sera concrétisée en lot 0 par le réaménagement du petit parking situé près de l'arrêt de bus se trouvant en face de l'administration communale.

- **Moyen terme (lot 2) – Suite à la révision, passage de 15 à 24 fiches-projets**

Fiches conservées (par rapport à la priorisation en CLDR en juin 2022)	
3	Proposer une alimentation de qualité pour tous
10	Créer de nouveaux périmètres de protection et de reconnaissance de la trame verte
11	Renforcer les synergies avec la Commission agricole
19	Aménager ou construire des logements intergénérationnels
22	Créer une cuisine de collectivité locale
26	Organiser des animations mobilisatrices sur les espaces publics
32	Aménager la place du Trieu à Vaudignies
33	Aménager des espaces de jeux et de loisirs pour enfants / ados / adultes
43	Aménager des itinéraires de mobilité active sécurisés
45	Créer et animer un groupe d'action dédié à la valorisation économique
47	Aménager un espace de coworking
49	Créer de nouveaux produits touristiques
50	Visibiliser l'offre touristique

Fiches ajoutées (toutes proviennent du lot 1)	
1	Végétaliser les espaces publics avec des plantes comestibles
2	Créer des synergies avec la ceinture alimentaire d'Ath
9	Restaurer la ripisylve
14	Valoriser et développer la thématique médiévale
28	Aménager la place de Tongre-Saint-Martin
30	Aménager la Grand-place de Chièvres – Volet 2 : espace de convivialité
36	Améliorer les équipements de la Maison du Domissart à Grosage
40	Réaliser des aménagements de sécurité sur la N525
46	Aménager un atelier rural
48	Aménager un espace dédié et fonctionnel pour l'Office de tourisme
51	Créer un nœud touristique à la halte nautique de Ladeuze

Explications complémentaires :

- Les FP 14, 30 et 40 correspondent au deuxième volet respectif des FP 15, 29 et 39 reprises en lot 1.

Fiches déplacées

La fiche-projet « Aménager la place-carrefour de Grosage » a été déplacée vers le lot 1.

- **Long terme (lot 3)** – Suite à la révision, passage de 7 à 9 fiches-projets

Fiches conservées (par rapport à la priorisation en CLDR en juin 2022)	
6	Mettre en œuvre les recommandations du Schéma de développement communal (SDC)
18	Mener des actions « Petit patrimoine populaire wallon »
21	Aménager ou construire de l'habitat groupé
35	Créer une maison de village à Vaudignies
42	Aménager l'ancienne ligne de chemin de fer L81 en voie verte
44	Améliorer la qualité de l'offre en transport en commun

Fiches ajoutées	
20	Aménager ou construire des logements pour jeunes couples
25	Optimiser le système de gestion des infrastructures collectives publiques
41	Réaliser des aménagements de sécurisation du réseau routier

Fiches déplacées	
La fiche-projet « Réaliser des aménagements de sécurité sur la N525 » a été déplacée vers le lot 2.	

Suite à la présentation de cette proposition de programmation, quelques remarques sont soulevées.

- ⇒ Pour la FP 20, il y a lieu de revoir l'intitulé de la fiche, afin de parler de « logements pour jeunes » ou de « logements tremplin ».
- ⇒ Le bâtiment situé au coin de la Grand-Place (ancien magasin « Le Suisse ») devrait être réhabilité en logements à l'étage et espace commercial au RDC par un privé. Ce dernier a prévu de réaliser une consultation de la population via les réseaux sociaux afin de connaître les attentes des citoyens.
- ⇒ La programmation n'est pas figée, elle est établie aujourd'hui mais peut être remise en question suite à une opportunité qui aurait une incidence sur l'un ou l'autre projet.

3. Divers

- ⇒ Les projets de création de terrains de Padel fleurissent un peu partout et les membres de la CLDR s'interrogent sur la réglementation qui les encadre. Infrasport est apparemment occupée à traiter le sujet.
- ⇒ La CLDR est invitée à approuver la démission de Brigitte Plumes. Celle-ci est avalisée et prend effet suite à la réunion.
- ⇒ Dans le cadre de la convention-cadre qui lie la Fondation rurale de Wallonie à la Région wallonne, un document d'évaluation doit être rempli anonymement par les participants aux réunions. Le document est distribué et directement complété au terme de la réunion.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie
Brigitte Thienpont
Florentin Vincke

Le Président de la CLDR
Échevin du Développement rural
Didier Lebailly

Réunion de CLDR de Chièvres

18 octobre 2022

Présences

Présent(e)s : Didier Carels, Fabien De Ro, Claude Demarez, Lucette Deneyer, André Descornet, Mathieu Flamme, Didier Lebailly, Emilie Leteul, René Libre, Anabelle Mahieu et Yves Meurisse.

Invité(e)s : Camille Mestdag (Ideta), Brigitte Thienpont et Florentin Vincke (FRW).

Excusé(e)s : Kévin Blontrock, Julie-May Bricmont, Michel Demarez, Sophie Dessoignies, Olivier Hartiel, Laurence Feron, Jean-Jacques Lach et Delphine Soris.

Absent(e)s : Martine Bastien, Pierre Brouillard, Sylvie Delaunoit, Anthony Demarbaix, Romain Duquesne, Philippe Genbauffe, Michel Jean, Rachel Mahy, Yves Mertens.

Ordre du jour

- Approbation du compte-rendu du 29 septembre 2022 ;
- Travail sur la rédaction des fiches-projets court terme ;
- Divers.

1. Approbation du compte-rendu de la réunion du 29 septembre 2022

Le compte-rendu du 29 septembre 2022 est approuvé sans remarque.

2. Travail sur la rédaction des fiches-projets court terme

Les membres de la CLDR sont répartis en trois sous-groupes autour de trois animateurs. Chaque sous-groupe traitera six des 18 fiches court terme rédigées. L'objectif est de parcourir, en groupe, les informations de base de chacune des fiches et des les compléter si nécessaire.

Dans un second temps, chaque sous-groupe est invité à travailler sur le point 10 de la fiche-projet « Mesures en faveur de la résilience locale et de la transition ». Pour ce faire, un tableau a été établi, reprenant certaines des mesures à traiter dans cette notice évolutive ainsi que les exemples s'y rapportant. Les participants devaient, en concertation, proposer les éléments à prendre en compte dans le cas de chaque projet, pour chacune des mesures.

Les tableaux reprenant ce travail sont repris en annexe à ce compte-rendu.

3. Divers

Aucun point divers n'est énoncé.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie
Brigitte Thienpont
Florentin Vincke

Le Président de la CLDR
Échevin du Développement rural
Didier Lebailly



Fondation Rurale
de Wallonie

Réunion de CLDR de Chièvres

28 novembre 2022

Présences

Présent(e)s : Pierre Brouillard, Didier Carels, Fabien De Ro, Anthony Demarbaix, Claude Demarez, André Descornet, Mathieu Flamme, Laurence Feron, Jean-Jacques Lach, Didier Lebailly, Emilie Leteul, René Libre, Anabelle Mahieu et Yves Meurisse.

Invité(e)s : Frédéric De Weireld (Collège communal), Camille Mestdag (Ideta), Brigitte Thienpont et Florentin Vincke (FRW).

Excusé(e)s : Martine Bastien, Kévin Blontröck, Julie-May Bricmont, Sylvie Delaunoit, Michel Demarez, Lucette Deneyer, Sophie Dessoignies, Olivier Hartiel, Rachel Mahy et Delphine Soris.

Absent(e)s : Romain Duquesne, Philippe Genbauffe, Michel Jean et Yves Mertens.

Ordre du jour

- Approbation du compte-rendu du 18 octobre 2022 ;
- Retour sur le travail effectué sur les fiches-projets court terme ;
- Présentation des fiches-projets moyen et long terme ;
- Divers.

1. Approbation du compte-rendu de la réunion du 18 octobre 2022

Le compte-rendu du 18 octobre 2022 est approuvé sans remarque.

2. Retour sur le travail effectué pour les fiches-projets court terme

Lors de la précédente réunion, les membres répartis en trois sous-groupes, avaient travaillé sur les 18 fiches court terme, chaque sous-groupe ayant complété 6 fiches. Il est proposé que la présentation des fiches court terme complétées se fasse via la plateforme numérique de la FRW (www.participation.frw.be).

Dès lors, les fiches-projets court terme (lot 1), mais également celles à moyen (lot 2) et long terme (lot 3) seront mises en ligne sur la plateforme au début de l'année 2023. La plateforme sera accessible durant une période donnée (2-3 semaines) afin que les membres de la CLDR, mais aussi tous les habitants de l'entité, puissent consulter les fiches et émettre un avis et d'éventuels commentaires.

Outre le fait que cette consultation permettra aux membres de se positionner sur les 12 fiches qu'ils n'ont pas traités au cours de la réunion du 18 octobre 2022, elle donnera aussi une dernière possibilité à l'ensemble des habitants de Chièvres de donner leur avis sur les fiches-projets du futur PCDR.



L'exemple de la consultation actuellement en cours sur la plateforme pour la commune d'Ellezelles est présenté aux membres.

Certains s'interrogent sur le biais que peuvent constituer les votes en ligne pour l'un ou l'autre projet. Néanmoins, la consultation via la plateforme permettra de donner une tendance générale, mais les résultats seront balancés par l'apport de la CLDR.

3. Présentation des fiches-projets moyen et long terme

Les membres sont de nouveau divisés en trois sous-groupes et les 24 fiches du lot 2 sont réparties de manière équitable. Dans un premier temps et durant une quarantaine de minutes, chaque sous-groupe traite les 8 fiches qui leur ont été attribuées. Un animateur prend place dans chaque sous-groupe. Il est demandé de prendre connaissance et de compléter si besoin :

- la description du projet ;
- le tableau des impacts attendus sur la résilience ;
- la liste des porteurs et partenaire éventuels.

Au bout des 40 minutes, l'animateur et ses 8 fiches passe dans un second groupe qui, durant une trentaine de minutes, complètera les éléments abordés au cours du premier tour. Étant donné que ces fiches seront également consultables sur la plateforme, il n'y a pas de restitution en plénière après ce second tour.

4. Divers

Au cours du mois de juin dernier, les membres de la CLDR avaient été invités à participer à un groupe de travail consacré à la constitution d'un réseau de mobilité douce sur l'entité. Des liaisons alternatives aux grands axes de circulation avaient été identifiées et des itinéraires intervillages avaient été privilégiés. Ceux-ci ont permis de réaliser un réseau global de mobilité douce qui a été reproduit sur une carte interactive.

Il est proposé de mettre cette carte interactive en ligne afin que les membres de la CLDR, ainsi que tous les habitants de Chièvres, puissent la consulter et faire part de leurs éventuelles remarques sur le réseau proposé. Un formulaire est intégré à la carte interactive permettant d'encoder une proposition ou une remarque. L'utilisateur est également invité à communiquer ses coordonnées s'il souhaite être recontacté dans le cadre des suites du projet.

Les membres suggèrent qu'un calque soit ajouté pour afficher les points-nœuds existants sur la commune. Ils proposent également de permettre le dépôt de photos dans le formulaire afin d'illustrer les propositions et remarques émises.

Aucun autre point divers n'est abordé.

Le secrétariat
Fondation rurale de Wallonie
Brigitte Thienpont
Florentin Vincke

Le Président de la CLDR
Échevin du Développement rural
Didier Lebailly